

Primærnæringsfond - Retningslinjer for bruk og forvaltning

Formål

Formålet med primærnæringsfondet er å skape en bærekraftig og lønnsom primærnærings i kommunen gjennom produksjon og bearbeiding av primæringsressurser og eventuelt andre tilgjengelige ressurser lokalt, og gjennom dette bevare hovedtrekkene i bosettingsmønsteret i kommunen. Tiltak som er nyskapende, øker rekrutteringen, øker verdiskapningen og sysselsetting i primærnæringsene skal prioriteres.

Med primærnæringer menes jordbruk, fiske, reindrift og utmarksnæringer.

Fellesbestemmelser

Hensikten med fondet er å gi støtte til tiltak hvor det fra før ikke finnes støtteordninger. Andre støtteordninger må i størst mulig grad være utprøvd før søknad om støtte sendes til primærnæringsfondet. Tiltak som det gis støtte til må være i samsvar med målsettingen i strategisk næringsplan og med eventuelle prioriterte tiltak for primærnæringsene i næringsplanen og årsplan for næringsutvikling.

For å prioritere en større innsats rettet mot å bevare Tana som en jordbrukskommune skal primærnæringsfondets midler fordeles mellom jordbruk/reindrift 70% og fiskeri 30% av fondets beholdning ved årsskiftet.

Dette vil også være i tråd med det forhold innen verdiskapning som skjer mellom jordbruk/reindrift og fiskeri i Tana.

Det kan kun gis tilskudd til investeringer. Det kan ikke gis lån eller garantier for lån. Det kan ikke gis tilskudd til tiltak som allerede er gjennomført.

Søknad skrives på fastsatt skjema og må inneholde alle opplysninger av betydning for å behandle søknaden. Ved større investeringer bør det foreligge både teknisk plan og økonomiplan (driftsplan, forretningsplan el)

Primærnæringsfondet evalueres i sin helhet etter 3 år.

Utbetaling av tilskudd

Fristen for å gjennomføre tiltaket er 3 år regnet fra dato for første gangs delutbetaling. Tilbakebetaling og ubenyttede tilsagn tilbakeføres fondet.

Det kan delutbetales 75% av tilskuddet når prosjektet er dokumentert igangsatt. Resterende tilskudd utbetales når tiltaket er gjennomført og godkjent av miljø- og næringsavdelingen.

Ved eventuelle endringer i investerings- og eller finansieringsplanen i forhold til godkjent kostnadsoverslag i tilsagnet, kan utbetalt tilskudd reduseres forholdsmessig i forhold til kostnadene.

Utbetalt tilskudd kan kreves helt eller delvis tilbakebetalt dersom støttmottaker flytter ut av kommunen eller støtteobjektet det er gitt tilskudd til, blir solgt eller tatt i bruk til annet formål enn forutsatt innen fem - 5 - år fra tilsagnet er gitt. Tilskuddsmottaker plikter på forhånd å søke fondet om tillatelse til salg eller bruksendring i dette tidsrom. Etter særskilt søknad vil utbetalt tilskudd bli vurdert ikke krevd tilbakebetalt dersom støttmottaker selger/overdrar gården for videre produksjon.

Forvaltning av fondet

Formannskapet utgjør fondsstyret. Administrasjonen gis fullmakt til å avgjøre søknader hvor støttebeløpet er mindre enn kr. 20.000,-.

Fondsmidlene plasseres på rentebærende konto slik at midlene er disponible til enhver tid.

Retningslinjene kan bare endres av kommunestyret. Hvert år innen utgangen av februar skal det utarbeides en årsrapport om bruk av primærnæringsfondet til kommunestyret. Gjenpart av denne meldingen skal sendes fylkeskommunen sammen med en rapport om det øvrige næringsutviklingsarbeidet.

Særbestemmelser for tilskudd til jordbruk

Krav til bruket

Bruket må ha et jordbruksareal på minst 20 da med bolig og nødvendige driftsbygninger. Forøvrig må kravene i "Generell forskrift om produksjonstilskudd i jordbruket" være oppfylt.

Det kan gis kommunalt tilskudd til:

1. Nydyrking og grøfting/profilering av tidligere oppdyrket jord.

Tilskudd kan innvilges med 800 kr. pr. da. Dette vil stort sett dekke utgifter til frø, kalk og gjødsel første år. Tilskuddet er ikke gradert.

Som nydyrking i denne forbindelse regnes opparbeiding av jord som tidligere ikke har vært oppdyrket og tidligere oppdyrket jord som er tilvokst av kratt og ildtuer og som må opparbeides på nytt for å kunne høstes maskinelt.

Tidligere oppdyrket jord gjelder også leid areal. Leieforholdet må være regulert i skriftlig avtale av minst 10 års varighet.

Grøfting/profilering gjelder også leid areal hvor leieforholdet er regulert i skriftlig avtale av minst 10 års varighet.

Søknad fremmes på eget søknadsskjema samtidig som det søkes om samtykke til nydyrking.

Ved vurdering av søknaden skal arealbehovet for brukets driftsopplegg vurderes. Det samme gjelder drifta av brukets øvrige dyrkede areal.

Det gis ikke tilskudd utover 40 da pr bruk i løpet av en 5-års periode.

2. Etableringstilskudd v/ generasjonsskifte og ved kjøp av landbrukseiendom.

A. Til kjøp av eiendommen kan innvilges tilskudd med inntil 20% av kjøpesummen. Øvre grense settes til kr. 200.000,-.

B. Til kjøp av buskap kan innvilges tilskudd med inntil 50% av kjøpesummen. Øvre grense settes til kr. 200.000,-.

Samlet tilskudd fra det kommunale **primærnæringsfond** for å overta bruk bør settes til kr. 300.000,-.

Fristen for å fremme søknad er 1 år regnet fra tidspunkt for overtakelse av eiendommen.

3. Forsterkning av kraftforsyningen til bruket ved investering i bygg og anlegg som krever større strømkapasitet.

Tilskudd kan innvilges med inntil 60% av kostnad.

4. Tilskudd ved oppstart av tilleggsnæringer.

Økt satsing på og overgang til nye driftsformer med tilleggsnæringer, videreførdling, direktesalg og markedsføring krever ny og annen kompetanse og kunnskap.

Til oppstart av tilleggsnæringer med mer kan det innvilges tilskudd med inntil 30% av godkjent kostnadsoverslag. Øvre grense er kr. 70.000,-. Det aksepteres samfinansiering fra det øvrige virkemiddelapparat.

5. Kjøp av melkekvoter

For å styrke mulighetene for maksimal melkeproduksjon pr. bruk vil det kunne innvilges tilskudd som en del av en samfinansiering for kjøp av melkekvoter. Tilskuddet prioriteres slik til støttemottaker:

1. De som ønsker å øke dagens kvote.
2. De som ønsker å kjøpe ny kvote.

Tilskudd gis med inntil kr. 2,50 pr liter.

Særbestemmelser for tilskudd til fiskerinæringen

Det kan gis kommunalt tilskudd til:

1. Kjøp av fiskefartøy

Søkeren må være oppført i fiskerimantallet i Tana kommune enten på blad A eller blad B. Fiskefartøy som skal nyttes til fiske eller fangst skal være innført i merkeregisteret.

Det kan gis tilskudd til kjøp av nytt eller brukte fiskefartøy. Ved kjøp av nytt fiskefartøy kan det gis tilskudd inntil 25 % av kostnadsoverslaget, begrenset oppad til kr 200.000,-.

Brukte fartøy bør ikke være eldre enn 10 år. Støtte til kjøp av eldre fartøy kan ytes dersom det er foretatt større ombygginger eller påkostninger i løpet av de siste 3-5 årene eller at fartøyet fremstår som godt vedlikeholdt, rustet og tilpasset det fiske det skal driftes etter. Spesielt viktig er vurdering av framdriftsmaskineriets alder. Det kreves tilstandsrapport av nyere dato, ikke eldre enn 1 år. Ved kjøp av brukt fartøy kan det gis tilskudd inntil 15 % av kostnadsoverslaget, begrenset oppad til kr 100.000,-.

Støtte til kjøp av fiskefartøy skal først og fremst bidra til at nødvendig krav til egenkapital blir oppfylt.

2. Kjøp av fiskeredskaper/utstyr ol.

Det kan gis tilskudd til påbudt sikkerhetsutstyr eller annet obligatorisk utstyr som ikke er støtteberettiget i næringsfondet. Tilskudd inntil 20 % av godkjent kostnadsoverslag. Slik støtte gis ikke til etablerte fiskere.

3. Tilskudd til nyskaping/effektiviseringstiltak

Betydelige påkostninger/ombygging av fiskefartøy kan støttes dersom ombyggingen fører til et mer hensiktsmessig og moderne fiskefartøy. Tilskudd inntil 20 % av kostnadsoverslaget.

4. Tilskudd til serviceanlegg/landanlegg/mottakstasjon

Det kan ytes tilskudd med inntil 20 % men maksimalt kr 200.000,- til etablering av felles anlegg etter målsettingene i strategisk næringsplan. Det kan også gis støtte til drift av fellesanlegg som for eksempel drift av mottaksstasjon. En eventuell driftsstøtte skal medvirke til at driften vil være bedriftsøkonomisk lønnsom. Tilskudd til dette formål kan samfinansieres med andre offentlige støtteordninger. Maksimal driftsstøtte pr. år kr 50.000,-.

Vedtatt av Kommunestyret i 1998. Endret den 27.09.2001

Ansvarlig forfatter: [Terese Nyborg](#)
Sist oppdatert: 02.11.2005
Webredaktør: [Inger Anne Kristoffersen](#)
Webmaster: bill.sorensen@tana.kommune.no